

Recepción Documentos Maestría

Nombre: _____

Fecha: _____ Institución: _____

Requisitos	Comentarios
Una (1) carta procedente del titular de la institución designando a la persona, firmada y sellada	
Formulario de Solicitud de Admisión debidamente lleno	
Certificado Oficial de nacimiento	
Copia de Cédula de Identidad	
Certificado médico oficial	
2 fotografías 2x2	
Récord de notas de los estudios universitarios de licenciatura o equivalente, legalizado por el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y tecnología (MESCyT)	
Certificado o carta de grado universitario de licenciatura o equivalente legalizado por el MESCyT	
Copia de título legalizado por la MESCyT	
Curriculum Vitae	
Dos (2) Cartas de recomendación	
Certificación de que es Servidor Público (Labora actualmente en la Administración Pública)	
Certificación de ser Empleado de Carrera (Preferible)	
Ensayo descriptivo de la problemática que afecta la Administración Pública en la República Dominicana y los objetivos académicos y profesionales del postulante en este contexto. (1,000 palabras)	
Entrevista con el coordinador del programa a cursar, en caso de ser requerida.	

Recibido Por: _____